

**ASFL  
SVBL**

# Préapprentissage d'intégration en logistique

---

**Kompetenzprofil Integrationsvorlehre  
Profil de compétences pour le  
préapprentissage d'intégration  
Profilo di competenze Pretirocinio  
d'integrazione**

**Logistik  
Logistique  
Logistica**

---



## Sommaire

1. Objectif
2. Caractéristiques et conditions essentielles
  - 2.1 Caractéristiques du domaine professionnel
  - 2.2 Conditions individuelles de participation
    - 2.2.1 Conditions de participation personnelles et propres au domaine professionnel
    - 2.2.2 Conditions de participation en matière linguistique
    - 2.2.3 Conditions complémentaires de participation
3. Domaines d'activité du préapprentissage d'intégration en logistique
  - 3.1 Réception des marchandises
  - 3.2 Gestion des marchandises
  - 3.3 Distribution des marchandises
  - 3.4 Sécurité au travail et protection de la santé
  - 3.5 Optimisation de la qualité, de l'utilisation des ressources et de la rentabilité
4. Liste des compétences visées dans le cadre du préapprentissage d'intégration en logistique
5. Entrée en vigueur

## **1. Objectif**

Le profil de compétences lié au préapprentissage d'intégration (PAI+) décrit les connaissances de base dans le domaine professionnel concerné ainsi que les compétences linguistiques, scolaires et transversales que les participants au préapprentissage d'intégration en logistique sont censés posséder à la fin de leur année de formation. Il constitue le fondement, d'une part, de la définition des objectifs et des contenus en matière de formation ainsi que, d'autre part, du développement de plans et de programmes de formation pratique et scolaire. Les confirmations de participation au préapprentissage d'intégration se réfèrent également à ce profil.

## **2. Caractéristiques et conditions essentielles**

### **2.1 Caractéristiques du domaine professionnel**

Les logisticiens réceptionnent des marchandises et organisent leur transport, leur stockage et leur distribution. Ils travaillent soit dans les entrepôts d'une entreprise commerciale, de services ou de production, soit dans un centre de tri ou d'acheminement postal, un centre de distribution, ou encore dans une gare ou un terminal.

Après avoir réceptionné les marchandises, les logisticiens en contrôlent l'état et les enregistrent dans le système informatique. Ils les trient à l'aide d'un chariot élévateur ou d'un système plus complexe ou les stockent de façon adaptée. Les logisticiens sont également amenés à préparer les marchandises en vue de leur livraison ou de leur envoi : ils les emballent et les étiquettent, établissent les documents de livraison et chargent les véhicules de façon sûre et appropriée. Ils livrent les marchandises au service interne ou au client accompagnées des documents d'accompagnement appropriés, dans les délais prévus, ainsi que dans les quantités et dans la qualité souhaitées. Les logisticiens contrôlent régulièrement le niveau des stocks afin que les livraisons puissent être garanties. Quel que soit le domaine, ordinateur et scanner sont des outils qu'ils utilisent au quotidien. Ils s'en servent pour saisir les marchandises, vérifier le niveau des stocks, créer des statistiques et confirmer les livraisons.

## **2.2 Conditions individuelles de participation**

### **2.2.1 Conditions de participation personnelles et propres au domaine professionnel**

Le préapprentissage d'intégration en logistique permet aux participants de se préparer à une formation professionnelle initiale d'une durée de deux ou trois ans. Les conditions suivantes sont requises :

- Statut de réfugié reconnu (permis B / F) ou admission à titre provisoire (permis F)  
ou  
les personnes hors aïe arrivées tardivement en Suisse (UE / AELE et pays tiers - avec statut B / C)
- Expérience du métier ou de l'activité sous la forme d'emplois à l'essai ou de stages
- Aptitudes à la pratique
- Potentiel / capacité à apprendre (langue et autres compétences)
- Motivation à effectuer une formation donnant accès à une formation professionnelle initiale

### **2.2.2 Conditions de participation en matière linguistique**

- Niveau de langue à l'oral et à l'écrit : A2

### **2.2.3 Conditions complémentaires de participation**

- Domicile dans le canton où a lieu le préapprentissage (possibilité de participer également si le domicile se situe dans un autre canton)

## **3. Domaines d'activité du préapprentissage d'intégration en logistique**

Les participants au préapprentissage d'intégration sont affectés à une entreprise commerciale, de services ou de production. Ils acquièrent des compétences fondamentales dans la réception, la gestion et la distribution de marchandises. Ils apprennent par ailleurs à utiliser les outils appropriés (lecteur de code-barres, ordinateur, chariot élévateur à timon à conducteur accompagnant, etc.) et à respecter les prescriptions de qualité, et se familiarisent avec toute la chaîne logistique. Enfin, ils appliquent les directives en matière de sécurité au travail, de protection de la santé et de protection de l'environnement, et apprennent à adopter une attitude appropriée vis-à-vis des clients (serviabilité).

### **3.1 Réception des marchandises**

Les participants réceptionnent les marchandises et en contrôlent l'état. Ils les déchargent conformément aux directives de l'entreprise et les préparent en vue de leur stockage.

### **3.2 Gestion des marchandises**

Les participants stockent les marchandises et préparent les commandes conformément aux directives de l'entreprise.

### **3.3 Distribution des marchandises**

Les participants préparent les marchandises en vue de leur distribution, les emballent, les chargent ou les remettent au livreur conformément aux directives de l'entreprise.

### **3.4 Sécurité au travail et protection de la santé**

Les participants prennent connaissance des risques sur leur place de travail. Ils appliquent les mesures prescrites pour leur propre sécurité, ainsi que pour celle des collaborateurs et des clients. Ils éliminent les déchets de façon appropriée et veillent à éviter toute pollution pour l'environnement.

### **3.5 Optimisation de la qualité, de l'utilisation des ressources et de la rentabilité**

Les participants favorisent la coopération, se montrent aimables et serviables envers les clients et respectent les règles de comportement et de communication.

#### 4. Liste des compétences visées dans le cadre du préapprentissage d'intégration en logistique

| Compétences pratiques<br>Application / approfondissement en<br>entreprise   | Langage professionnel  | Compétences transversales  | Connaissances scolaires   |
|---|--|--|---|
| <p><b>Réception des marchandises</b></p> <p>Contrôler les marchandises</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Je réceptionne les livraisons.</li> <li>2. J'identifie les dommages causés aux marchandises en effectuant un contrôle visuel de l'état extérieur de ces dernières.</li> <li>3. Je signale immédiatement les livraisons endommagées à mon supérieur hiérarchique.</li> <li>4. J'indique les livraisons sur les bons de livraison.</li> </ol> <p>Décharger les marchandises</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Je décharge les marchandises sans les endommager.</li> <li>2. Je prépare les marchandises réceptionnées en vue de leur transformation.</li> <li>3. Je respecte la protection des données.</li> </ol> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Je sais trouver des informations dans les textes sous forme de listes et les utiliser pour contrôler la livraison, par ex. à l'aide de documents (bon de livraison, contrat de fret)</li> <li>• Je sais transmettre les informations importantes à mon supérieur hiérarchique.</li> <li>• Je connais les désignations des marchandises.</li> <li>• Je sais lire, comprendre et gérer les formulaires.</li> <li>• Je comprends les tâches qui me sont confiées oralement par mon supérieur hiérarchique.</li> <li>• Je sais confirmer, par des mots simples, à mon supérieur hiérarchique, si je suis ou non en mesure d'exécuter une tâche donnée dans le délai prévu.</li> </ul> | <p><b>Compétences méthodologiques</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Je tiens mon poste de travail en ordre.</li> <li>• J'utilise des méthodes et des outils adéquats pour exécuter mes tâches.</li> <li>• Je suis capable de recevoir des consignes et de les mettre en œuvre.</li> <li>• J'utilise le matériel et élimine les déchets en respectant l'environnement.</li> <li>• Je prends soin des équipements.</li> </ul> | <p><b>Langue</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Je sais extraire les informations importantes de textes audio et de conversations.</li> <li>• Je sais identifier les informations importantes de textes généraux ou techniques.</li> <li>• Je sais m'exprimer avec aisance dans mon quotidien professionnel et scolaire, sans que mes erreurs m'empêchent d'être compris.</li> <li>• Je sais rédiger, d'après un modèle, des textes importants pour la profession et l'école (communications brèves par courriel ou lettre standard, saisie par ordinateur ou sur formulaire).</li> </ul> |

Profil de compétences pour le préapprentissage d'intégration en logistique

| Compétences pratiques<br>Application / approfondissement en entreprise  | Langage professionnel   | Compétences transversales   | Connaissances scolaires   |
|---|---|---|---|
| <p>Déplacer / manipuler les marchandises</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Au sein de l'entreprise formatrice, je m'implique dans tous les processus de travail, de la réception à l'envoi des marchandises.</li> <li>2. J'utilise le chariot élévateur à timon à conducteur accompagnant à bon escient.</li> <li>3. J'utilise le support de charge adapté à la situation.</li> <li>4. Je mets de côté les supports de charge endommagés ou non utilisables.</li> </ol> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• J'échange des informations avec mes collègues et suis en mesure de convenir d'arrangements avec eux.</li> <li>• Je connais et comprends les principes du trafic des données.</li> <li>• Je connais et suis en mesure d'énumérer les processus de travail, les équipements et l'infrastructure de stockage. Je connais la désignation technique des différents supports de charge.</li> </ul> |   |   |
| <p><b>Gestion des marchandises</b></p> <p>Stocker les marchandises</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Je connais les entrepôts de stockage de l'entreprise formatrice.</li> <li>2. Je stocke les marchandises à l'endroit approprié, conformément aux directives de l'entreprise.</li> <li>3. Lors des opérations de stockage, je respecte les directives de sécurité.</li> <li>4. Je sais conduire un chariot élévateur.</li> </ol>                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Je connais et suis en mesure d'énumérer les processus de travail, les équipements et l'infrastructure de stockage.</li> <li>• Je connais l'appellation technique des différents porteurs de charge.</li> <li>• Je sais lire et comprendre les directives.</li> <li>• Je comprends et suis en mesure de décrire les principes du trafic des données.</li> </ul>                               | <p><b>Compétences sociales</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Je favorise le travail en équipe.</li> <li>• J'accepte la critique et je gère les conflits de façon constructive.</li> <li>• Je m'en tiens aux règles et à ce qui a été convenu.</li> <li>• Je me comporte de façon respectueuse vis-à-vis de mes collègues.</li> </ul> | <p><b>Mathématiques</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Je suis en mesure d'effectuer les opérations de base (addition, soustraction, multiplication, division) avec des nombres entiers et des nombres décimaux jusqu'à un million.</li> <li>• Je sais convertir des fractions simples en nombres décimaux et en pourcentages, et les représenter graphiquement.</li> </ul> |

Profil de compétences pour le préapprentissage d'intégration en logistique

| Compétences pratiques<br>Application / approfondissement en entreprise   | Langage professionnel   | Compétences transversales  | Connaissances scolaires  |
|--|---|--|--|
| <p>Préparer les marchandises en vue de leur livraison</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Je prépare les quantités commandées.</li> <li>2. Je prépare les articles appropriés.</li> <li>3. J'achemine les marchandises préparées au bon endroit.</li> </ol>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Je sais lire et comprends les listes, ainsi que les désignations des articles et des marchandises.</li> <li>• Je sais compter, mesurer et peser des quantités.</li> <li>• Je connais, peux décrire et comprends les processus.</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Je sais transmettre des informations.</li> <li>• Je communique avec mon supérieur hiérarchique et mes collègues de travail de façon appropriée.</li> <li>• J'adopte une attitude franche et ouverte.</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Je sais utiliser les unités de mesure.</li> <li>• Je sais lire les données d'inventaire dans un tableau.</li> <li>• Je comprends les proportions et les proportions inverses, et sais les appliquer.</li> <li>• Je dispose de stratégies pour résoudre des problèmes et sais les appliquer.</li> </ul>  |
| <p><b>Distribution des marchandises</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Je prépare les envois selon les prescriptions.</li> <li>2. Je conditionne les marchandises de manière à ce qu'elles ne subissent aucun dommage durant l'envoi.</li> <li>3. J'utilise le matériel d'emballage et de calage à bon escient.</li> <li>4. Je choisis le matériel de sécurisation des palettes adapté (housse rétractable, feuillard, film étirable).</li> </ol> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Je sais lire, comprendre et gérer les formulaires.</li> <li>• Je comprends les tâches qui me sont confiées oralement par mon supérieur hiérarchique.</li> <li>• Je sais confirmer, par des mots simples, à mon supérieur hiérarchique, si je suis ou non en mesure d'exécuter une tâche donnée dans le délai prévu.</li> <li>• Je sais lire et comprends les indications et les données d'expédition.</li> </ul> | <p><b>Travail en Suisse</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Je comprends les objectifs de la formation.</li> <li>• Je respecte les règles de la collaboration au sein de l'entreprise et de l'école prof.</li> <li>• Je connais l'histoire, les valeurs et les objectifs de l'entreprise.</li> <li>• Je connais les secteurs et les branches de l'économie suisse.</li> <li>• Je sais m'informer sur les différents métiers (orientation professionnelle, Internet).</li> </ul> | <p><b>Bases TIC</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Je sais utiliser un PC (démarrage / arrêt, activation des éléments du bureau, démarrage / arrêt des programmes).</li> <li>• Je connais les fonctions de base : sélectionner, copier, déplacer, supprimer un élément.</li> <li>• Je connais les règles de création d'un courrier type.</li> <li>• Je sais trouver des informations pertinentes sur Internet au moyen d'un moteur de recherche tel que Google.</li> </ul> |



Profil de compétences pour le préapprentissage d'intégration en logistique

| Compétences pratiques<br>Application / approfondissement en entreprise   | Langage professionnel   | Compétences transversales  | Connaissances scolaires   |
|--|---|--|---|
| <p>5. Je protège les marchandises conformément aux directives de l'entreprise.</p> <p>6. J'étiquette les unités expédiées selon les instructions, conformément aux directives de l'entreprise.</p> <p>7. Je joins à l'envoi les documents de transport appropriés, conformément aux directives de l'entreprise.</p> <p>8. Je prépare les marchandises en vue des tournées. Si nécessaire, je les transborde conformément aux directives de l'entreprise.</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Je connais et suis en mesure de décrire les processus de travail, les équipements et l'infrastructure de stockage.</li> <li>• Je connais, comprends et sais utiliser les données d'expédition.</li> <li>• Je sais lire et traiter les noms de rues / de localités.</li> <li>• Je sais lire et comprends les données d'expédition et les documents de transport.</li> <li>• Je connais les désignations des tournées.</li> <li>• Je connais et suis en mesure de décrire les espaces géographiques.</li> <li>• Je sais lire et comprends les formulaires.</li> <li>• Je comprends les tâches qui me sont confiées par oral ou par écrit.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Je sais m'orienter sur le marché du travail.</li> <li>• Je suis en mesure de rédiger une candidature.</li> <li>• Je sais postuler à une place d'apprentissage.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Je sais identifier la provenance des informations sur Internet et évaluer la fiabilité des sources de données.</li> <li>• Je sais utiliser un programme de messagerie.</li> <li>• Je connais les dangers que représentent les virus, les chevaux de Troie et les autres menaces informatiques, et sais quels moyens de protection utiliser.</li> </ul> |

Profil de compétences pour le préapprentissage d'intégration en logistique

| Compétences pratiques<br>Application / approfondissement en entreprise  | Langage professionnel  | Compétences transversales   | Connaissances scolaires |
|---|--|---|-------------------------|
| <p><b>Respect des consignes relatives à la sécurité au travail, à la protection de la santé et à la protection de l'environnement</b></p> <p>Reconnaître des dangers et prendre des mesures</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. J'identifie les risques et les dangers dans l'entreprise.</li> <li>2. Je respecte les prescriptions légales et les directives de l'entreprise, ainsi que les règles de sécurité.</li> <li>3. J'utilise au quotidien les équipements de protection appropriés.</li> <li>4. Je respecte les consignes d'accès.</li> </ol> <p>Garantir la capacité de travail</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Je prends les mesures nécessaires pour préserver ma santé.</li> <li>2. Je porte pour chaque tâche les vêtements et les chaussures appropriés.</li> </ol> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Je suis en mesure de nommer et comprends les risques et les dangers.</li> <li>• Je connais et comprends les règles de sécurité.</li> <li>• Je connais et suis en mesure de décrire les équipements de sécurité.</li> <li>• Je connais les maladies professionnelles, suis en mesure de nommer leurs causes et connais les mesures à prendre pour m'en prémunir.</li> <li>• Je suis en mesure de décrire les environnements et les tenues de travail.</li> </ul> | <p><b>Normes et valeurs</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Je connais les régions et les cantons de Suisse.</li> <li>• Je comprends la forme étatique de la Suisse.</li> <li>• Je sais ce qu'impliquent les droits et les devoirs démocratiques.</li> <li>• Je connais la diversité culturelle de la Suisse et suis en mesure d'établir des comparaisons avec ma propre culture.</li> <li>• Je comprends les mesures de santé et de prévention.</li> <li>• Je comprends le fonctionnement des assurances sociales et des impôts.</li> </ul> |                         |

Profil de compétences pour le préapprentissage d'intégration en logistique

| <b>Compétences pratiques</b><br><b>Application / approfondissement en</b><br><b>entreprise</b>   | <b>Langage professionnel</b>  | <b>Compétences transversales</b> | <b>Connaissances scolaires</b> |
|--|---|----------------------------------|--------------------------------|
| <p>Gérer les déchets de façon sûre et respectueuse de l'environnement</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sur mon lieu de travail, que ce soit au sein des bâtiments ou à l'extérieur, je ne jette rien par terre.</li> <li>2. Je trie les déchets conformément aux consignes de l'entreprise en vue de leur élimination ou de leur recyclage.</li> <li>3. En cas d'urgence, j'applique les processus définis par l'entreprise.</li> <li>4. Je signale les accidents immédiatement à la personne responsable.</li> </ol> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Je connais la désignation des déchets ainsi que les processus de gestion des déchets, et suis en mesure de les décrire avec des mots simples.</li> <li>• Je connais et suis en mesure de décrire les processus de l'organisation en cas d'urgence.</li> <li>• Je suis en mesure d'échanger des informations avec mes collègues de travail et de convenir d'arrangements simples avec eux.</li> </ul> |                                  |                                |
| <p><b>Optimisation de la qualité, de l'utilisation des ressources et de la rentabilité</b></p> <p>Adopter une attitude professionnelle et se montrer serviable / aimable envers les clients</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. J'adopte une attitude ouverte et coopérative.</li> <li>2. Je respecte les règles de communication et de comportement internes.</li> </ol>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Je connais et comprends les consignes de l'entreprise.</li> <li>• Je sais exprimer les objectifs de l'entreprise.</li> </ul>   |                                  |                                |

## 5. Entrée en vigueur

Le présent profil de compétences pour le préapprentissage d'intégration en logistique entre en vigueur le 14 mars 2017 et reste applicable jusqu'à sa révocation.

Rapperswil, le 14 mars 2017

Association suisse pour la formation professionnelle en logistique ASFL

Duerler Beat Michael, président de l'OrTra  
Direction de l'ASFL

Kurzo Jacques, président de la Commission pour  
le développement professionnel et la qualité de la  
formation

Le présent profil de compétences pour le préapprentissage d'intégration en logistique a été élaboré en partenariat avec le Secrétariat d'État aux migrations SEM, qui l'a validé.

Secrétariat d'État aux migrations SEM  
Chef de projet Apprentissage d'intégration

Thomas Fuhrmann

La Commission suisse pour le développement professionnel et la qualité de la formation a pris position sur le présent profil de compétences pour le préapprentissage d'intégration en logistique lors de sa séance du 14 mars 2017.