

4.1.18 Personen bearbeiten, Lernende löschen

Personen - Bildungsberichte

Neuer Lernender	Neuer Auszubildner	Lernort	Betrieb
Bildungsberichte		Berichte: Lerndokumentation	Ansicht <input checked="" type="radio"/> Lernende <input type="radio"/> Alle Personen
Name Vorname	Bildungsbericht (Neutral/Leer)	Bildungsbericht	Stammdaten bearbeiten
...	Option OhneDetail	Datum (Lehrjahr / Sem.)	Infos
Muster Lernender EFZ	Bildungsbericht (Neutral/Leer)	3 12.04.2017 (2/3)	Sprache: D Geb.: E-Mail: Tel.
...	Option OhneDetail		

0 Beschreibung der Elemente

- 1 Personen-Daten bearbeiten (Stammdaten bearbeiten, ändern)
- 2 Person löschen
- 3 Ansichtoption:
 - Nur Lernende anzeigen
 - Alle Personen (Lernende und Auszubildner)

4.1.19 Stammdaten pflegen und verwalten

Personen Benutzer

Muster Lernender

Neu Löschen Passwort Zurücksetzen

PersonenID: PE0000

Name: Muster

Vorname: Lernender

Lehrbeginn: 2016

Benutzergruppe: Lernende

Berufsbereich: EFZ

Status: Aktiv

Sprache*: D

Tel:

Mobil:

E-Mail:

Beschreibung:

Allgemein

Details

Bildungsberichte

Übersicht Zusammenfassung

Muster Lernender

Strasse:

PLZ:

Ort:

Nr:

Bemerkungen:

Bildungsbericht	Lernort	Datum	Lehrjahr	Semester	Bezeichnung
3	Betrieb	12.04.2017	2	3	Beurteilung
2	Betrieb	18.12.2016	1	2	Beurteilung
1	Betrieb	13.10.2016	1	1	Beurteilung Probezeit

0 Beschreibung der Elemente

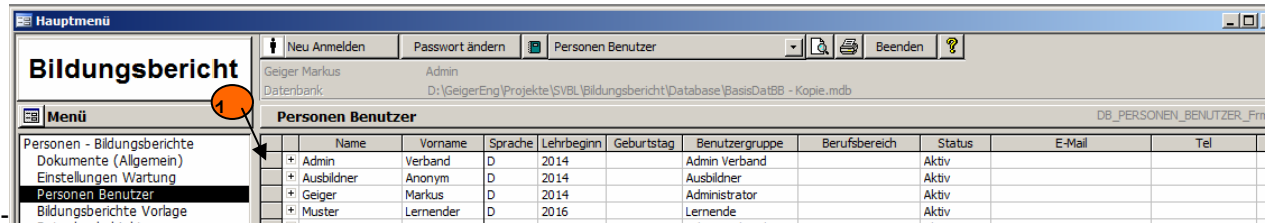
- 1 Auswahl der Person (zwischen Personen wechseln)
- 2 Funktionen: Neu, Löschen, Passwort ändern
- 3 Eingabefelder
- 4 Bezugsmenü (Zur Auswahl/Anzeige Personenbezogener Daten)
- 5 Detailmaske
- 6 Bildungsberichte (Vorhandene)

Video: C13_ Personen (Lernende, Auszubildner) bearbeiten, löschen

4.1.20 Benutzer Personen verwalten (Stammdaten ändern, bearbeiten, anlegen, löschen)

Personen und Benutzerdaten bearbeiten, pflegen:

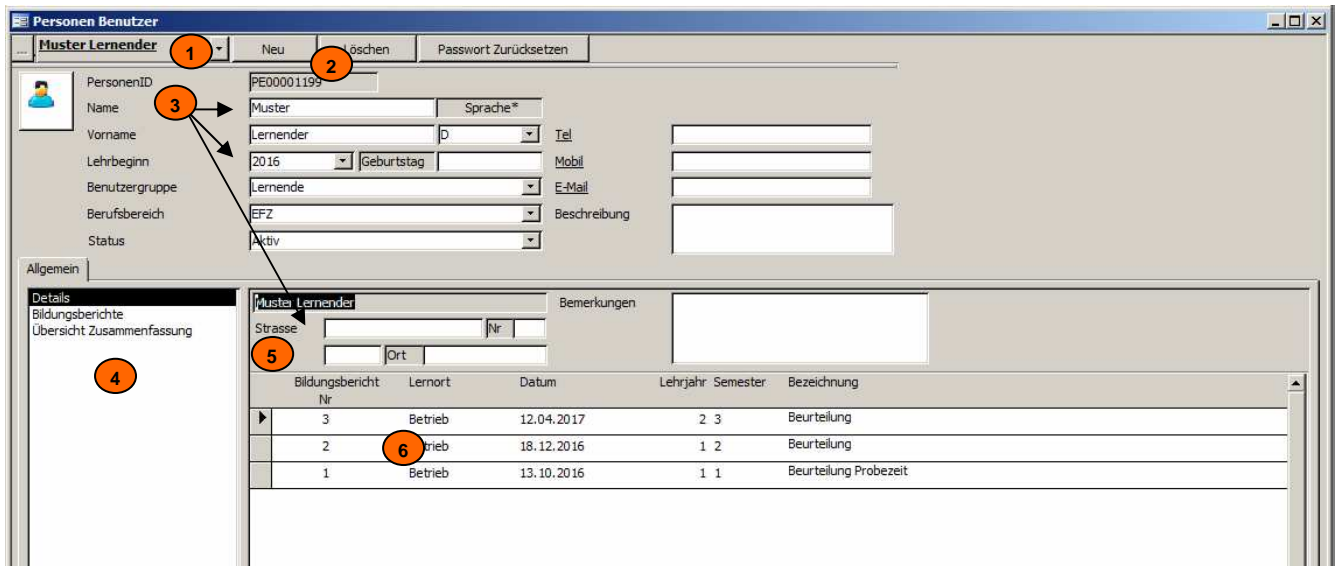
- Persönliche Angaben des Benutzers ändern. Name, Adresse, Telefonnummer, E-Mail usw.
- Passwort ändern



Neuen Benutzer anlegen oder Benutzer löschen

0 Beschreibung der Elemente

- 1 Durch Doppelklick auf den entsprechenden Datensatz kann die Benutzermaske geöffnet werden



0 Beschreibung der Elemente

- 1 Auswahl der Person (zwischen Personen wechseln)
- 2 Funktionen: Neu, Löschen, Passwort ändern
- 3 Eingabefelder
- 4 Bezugsmenü (Zur Auswahl/Anzeige Personenbezogener Daten)
- 5 Detailmaske
- 6 Liste vorhandener Bildungsberichte, Beurteilungen



Video: C13_ Personen (Lernende, Ausbildner) bearbeiten, löschen